

Compiti e poteri dell'Organismo di Vigilanza

- Verificare l'efficacia e l'adeguatezza del Modello in relazione alla struttura aziendale ed alla effettiva capacità di prevenire la commissione dei reati;
- Analizzare la persistenza nel tempo dei requisiti di solidità e funzionalità del Modello;
- Vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del Modello da parte degli stakeholders.

Più specificamente, all'OdV sono altresì affidati i seguenti compiti di:

- definire e promuovere le iniziative per diffondere la conoscenza e la comprensione del Modello, la formazione degli stakeholders e la sensibilizzazione degli stessi all'osservanza dei principi contenuti nello stesso;
- curare, sviluppare e promuovere, in collaborazione con la funzione preposta in ARAG, il costante aggiornamento del Modello, delle procedure collegate e del sistema di vigilanza sull'attuazione dello stesso;
- interpretare la normativa rilevante in coordinamento con la funzione Internal Auditing, e verificare l'adeguatezza del Modello a tali prescrizioni normative;
- raccogliere, elaborare e conservare le informazioni rilevanti in ordine al rispetto del Modello da e verso ogni livello e settore di ARAG,
- condurre ricognizioni sull'attività aziendale ai fini dell'aggiornamento della mappatura delle Attività Sensibili;
- compiere verifiche, ispezioni, indagini al fine di accertare violazioni al Modello nei vari settori della Società;
- promuovere l'attivazione di eventuali procedimenti disciplinari in coordinamento con le funzioni aziendali competenti.
- mantenere i rapporti ed assicurare i flussi informativi di competenza verso il Consiglio di Amministrazione e il Collegio Sindacale oltre a mantenere un collegamento costante con gli altri organismi preposti al controllo per ARAG;
- formulare un proprio budget di spesa per lo svolgimento della propria attività da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.