**Emergenza coronavirus: richiesta di rimborso volo a causa delle restrizioni alla circolazione delle persone**

Lettera con la quale richiedere la risoluzione del contratto di viaggio con il vettore aereo e il rimborso del prezzo del biglietto per impossibilità sopravvenuta della prestazione, ai sensi dell’art. 1463 Codice Civile e dell’art. 28 del Decreto Legge 2 marzo 2020, n. 9, comma 1.

In particolare, i casi nei quali è possibile chiedere il rimborso sono i seguenti:

1) se si è impossibilitati a partire per i divieti alla libera circolazione sul territorio nazionale;

2) se l’arrivo è previsto in uno Stato estero ove è previsto il divieto di ingresso;

3) se è fatto divieto di partire per motivi di salute causati dalla emergenza epidemiologica.

In tutti questi casi il rimborso deve essere richiesto al vettore entro 30 giorni decorrenti dalla cessazione del divieto e/o dal venir meno della situazione che determina l’impossibilità di partire.

Il vettore, entro 15 giorni dalla ricezione della richiesta, provvede ad effettuare il rimborso o ad emettere un voucher di importo pari al prezzo pagato, da utilizzare entro un anno dall’emissione. Il vettore non è obbligato a restituire l’importo in denaro.

Si avverte che i modelli sono destinati esclusivamente all'uso diretto da parte dell'utente per le proprie personali esigenze e non sostituiscono la consulenza sul caso specifico da parte di un professionista. In nessun caso ARAG SE Italia può essere ritenuta responsabile dell'utilizzo che l'utente ne effettua. Per il carattere standardizzato dei modelli disponibili e per la scelta autonoma da parte dell'utente del documento da utilizzare e dei contenuti da inserire, ARAG SE Italia non è in grado di assicurare il conseguimento di alcun risultato.

Spett.le

[*ragione sociale della compagnia aerea*]

[*indirizzo*]

**RACCOMANDATA AR** [*o PEC*]

Mittente

[*nome e cognome*]

[*indirizzo*]

[*e-mail e recapito telefonico*]

**Oggetto: richiesta rimborso biglietto volo aereo volo n. …………………. per impossibilità sopravvenuta della prestazione**

Passeggero/i: ………………………………………………………………………………………………….……....

Numero del volo: ………………………………………………………………………………….…………………...

Data del volo: …………………………………………………………………………………………………….…….

Itinerario: da ……………………………………………... a …………………………………………………………

Io sottoscritto/a …………………………………………, nato/a ………………………………..il …/…/…… residente in …………………………………ho acquistato un biglietto per il volo n. …………………. del giorno ……………………… con partenza prevista dall’aeroporto di ………………………alle ore ………… e con destinazione …………………………………………...

A causa dell’emergenza Coronavirus, il Governo ha assunto delle misure straordinarie per il contenimento della diffusione dell’epidemia e sono state quindi imposte severe restrizioni alla circolazione delle persone.

Ci si può spostare dalla propria abitazione solo per comprovate esigenze lavorative, motivi di salute o situazioni di necessità (DPCM 8 marzo 2020, DPCM 9 marzo 2020, DPCM 11 marzo 2020). Sono pertanto vietati spostamenti ingiustificati.

Non essendo il mio volo giustificato da alcuna delle succitate motivazioni, il contratto con Voi sottoscritto si deve intendere risolto, ai sensi dell’art. 1463 Codice Civile, per impossibilità sopravvenuta della prestazione.

Richiedo pertanto il rimborso completo del prezzo pagato per il biglietto pari ad Euro ……...…. tramite bonifico bancario sul seguente codice IBAN: ………………………………………….... intestato a …………………………………………………….…..

In caso di mancata risposta, entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della presente raccomandata [*oppure PEC*], mi riservo di incaricare un legale con aggravio di spese a Vostro carico.

La presente valga ai fini interruttivi della prescrizione nonché ad ogni altro effetto di legge.

Con riserva di ogni ulteriore e/o diversa azione.

In attesa di un Vostro riscontro, porgo distinti saluti

[*Luogo*] ………………………………………….., lì [*data*] …/…/……

Firma ………………………..………………………

Si producono in allegato:

* copia biglietto aereo volo n. [*numero del volo*]
* copia carta di identità